

TANIMLAR:

Aday: Belirtilen ön şartları yerine getiren ve belgelendirme prosesine kabul edilen başvuru sahibi.

Belge Sahibi : Belirtilen ön şartları yerine getiren ve ilgili yeterlilik kapsamında Ölçme ve değerlendirilme sonucunda başarılı olarak belge almaya hak kazanan kişi.

PROSES BELGELENDİRME : Proses Belgelendirme Anonim Şirketi

ADAYIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**A) Başvurular, Belgelendirme ve Sınav**

- Aday, sınavı başvuru şartlarını bilmek, yerine getirmek ve istendiğinde bu şartları taşıdığını doğrulayan tüm kanıtları PROSES BELGELENDİRME 'ye sunmakla,
- PROSES BELGELENDİRME 'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
- Belgelendirme sınavlarına ilişkin önceden belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
- Gerekli olduğunda, görevliler tarafından kendisine bildirilmek şartıyla, sınavlar sırasında PROSES BELGELENDİRME 'nin sesli/görüntülü kayıtlar tutmasına izin vermekle,
- Sınav sonrasında, diğer adayların sınavlarını kolaylaştırarak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
- PROSES BELGELENDİRME web sayfasındaki belgelendirmeye ilişkin tüm duyuru ve uyarıları düzenli olarak takip etmekle,
- PROSES BELGELENDİRME web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle,
- MYK mevzuat ve gerekliliklerini kabul etmekle ve değişiklikleri takip etmekle yükümlüdür.

B) Belgelerin Kullanımı

- Belge sahibi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları PROSES BELGELENDİRME 'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
- Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, PROSES BELGELENDİRME tarafından belirtilen yönteme uygun olarak değişen şartlara uymak ve gerekli kanıtları PROSES BELGELENDİRME 'ye sunmakla,
- Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi PROSES BELGELENDİRME 'ye iade etmekle,
- Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
- PROSES BELGELENDİRME tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını PROSES BELGELENDİRME 'ye sunmakla,
- PROSES BELGELENDİRME tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
- TS EN ISO IEC 17024:2012 Standardına aykırı düşen durumlarda, belgeyi kullandırma veya iptal kararının PROSES BELGELENDİRME 'ye ait olduğunu ve PROSES BELGELENDİRME 'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
- Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vermek ve PROSES BELGELENDİRME tarafından ilan edilen yöntem ve süreye uygun olarak belgeyi iade etmekle,
- Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için PROSES BELGELENDİRME tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,

- Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
 - Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak PROSES BELGELENDİRME 'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
 - PROSES BELGELENDİRME tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
 - PROSES BELGELENDİRME web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle yükümlüdür.
 - PROSES BELGELENDİRME yasal zorunluluktan dolayı gizli bilgileri vermesi gerektiğinde, kanun tarafından yasaklanmadığı sürece, ilgili kişiyi paylaşılacak olan bilgi hakkında bilgilendirir.
- C) Logoların/Markaların Kullanımı
- Belge sahibi, PROSES BELGELENDİRME web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve logo/marka kullanım şartlarına uyulmaması halinde belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle yükümlüdür.

PROSES BELGELENDİRME 'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

A) Başvurular ve Belgelendirme Sınav

- PROSES BELGELENDİRME belgelendirme sınavı başvurularını, tüm adayların erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde PROSES BELGELENDİRME web sayfasında ve gerekli görülen diğer araçlar vasıtasıyla zamanında ilan etmekle,
- Başvuru ve sınavla ilgili yapılabilecek değişiklikleri adaylara zamanında duyurmakla,
- Adayları başvurularının kabulü, sınava girilecek tarih ve yer bilgileri, sınav sonuç bilgileri ve başarı durumları hakkında PROSES BELGELENDİRME web sayfası vasıtasıyla bilgilendirmekle,
- Şartları sağlayan tüm adayların başvurularını kabul etmekle,
- Belgelendirmeye ve sınavın uygulanmasına esas teşkil eden tüm şartlar hakkında adayları bilgilendirmekle,
- Adayların kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.
- PROSES BELGELENDİRME'NİN akreditasyonunun iptal edilmesi veya kendi talebi ile faaliyetlerine son vermesi durumunda; karar tarihinden itibaren 45 gün içerisinde, yetkinin kaldırılması kararından önce belgelendirme kararı alınmış adaylar ile ilgili tüm işlemleri (belge talebi, teşvik, hibe vb.) tamamlar. Kayıtları, MYK Yönetim Kurulu karar tarihinden itibaren 90 gün içerisinde elektronik ortamda MYK'ya iletir. Henüz sınava dahil edilmemiş veya belge almaya hak kazanmamış olan adayların ücretleri iade edilir.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi için yargı yoluna gitmeden önce PROSES Belgelendirmeye başvurmayı, gerektiğinde PROSES Belgelendirmenin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Ankara mahkemelerini kabul ederler.

BELGE SAHİBİNİN ADI-SOYADI:

KURULUŞ YETKİLİSİ:

TARİH:

TARİH :

İMZA:

İMZA :